

# **Il ruolo del dirigente scolastico: tra obblighi del datore di lavoro e gestione del sistema della sicurezza**

Francesco Roviada  
*Dirigente scolastico e Psicologo*

# Dirigente scolastico e tutela salute e sicurezza

1. Misure generali di tutela della salute e della sicurezza
- 2. Il ruolo del dirigente scolastico: tra obblighi del datore di lavoro e gestione del sistema della sicurezza**
3. La sicurezza a scuola

# Indice

1. Il dirigente scolastico come datore di lavoro
2. Obblighi del datore di lavoro
3. Servizio di prevenzione e protezione
4. Organizzare il Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro

# **Il Dirigente scolastico come datore di lavoro**

# DM 292/1996

**Individuazione del datore di lavoro negli uffici e nelle istituzioni dipendenti dal Ministero della Pubblica Istruzione, ai sensi dei decreti legislativi n. 626/94 e n. 242/96**

Ai fini ed effetti dei Decreti legislativi n. 626/94 e n. 242/96 citati in premessa e ferme restando le attribuzioni e le competenze dei dirigenti degli uffici e dei preposti, ove presenti, nei rispettivi ambiti di responsabilità, **il datore di lavoro** per gli uffici e le istituzioni scolastiche dipendenti dal Ministero della Pubblica Istruzione viene individuato, per quanto riguarda gli obblighi di loro competenza, come segue:

(...)

C) Istituzioni scolastiche ed educative statali: i **Capi della Istituzioni Scolastiche ed Educative Statali**;

# DLgs 81/2008, articolo 2

## Datore di lavoro

soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha **responsabilità dell'organizzazione** stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa.

Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il **dirigente al quale spettano i poteri di gestione**

# **Obblighi del datore di lavoro**

# DLgs 81/2008, articolo 17

Obblighi del datore di lavoro non delegabili

1. **valutazione di tutti i rischi** con la conseguente elaborazione del *documento* specifico
2. **designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi**

# DLgs 81/2008, articolo 18

- **nominare il medico competente** per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti
- designare preventivamente i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di *prevenzione incendi e lotta antincendio*, di *evacuazione* dei luoghi di lavoro, di *salvataggio*, di *primo soccorso* e di **gestione dell'emergenza**
- affidare compiti ai lavoratori, **tenendo in considerazione capacità e condizioni** dei medesimi in rapporto a salute/sicurezza

# DLgs 81/2008, articolo 18

- **fornire** ai lavoratori i necessari e idonei **DPI**
- **limitare accesso** alle zone con rischio grave e specifico ai soli lavoratori istruiti e addestrati
- **richiedere l'osservanza** da parte dei singoli lavoratori **delle norme vigenti, delle disposizioni aziendali** in materia di sicurezza, igiene e uso dei mezzi di protezione collettivi e dei DPI
- **inviare i lavoratori alla visita medica** entro le scadenze previste dal programma di sorveglianza sanitaria e **richiedere al medico competente l'osservanza degli obblighi previsti**

# DLgs 81/2008, articolo 18

- adottare le misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e **dare istruzioni** affinché i lavoratori, **in caso di pericolo grave, immediato ed inevitabile**, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa
- **informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato** circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione
- adempiere agli **obblighi di informazione, formazione e addestramento**

# DLgs 81/2008, articolo 18

- astenersi, salvo eccezione debitamente motivata da esigenze di tutela della salute e sicurezza, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività *in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave e immediato*
- consentire ai lavoratori di verificare, mediante il RLS, l'applicazione delle misure di sicurezza e di protezione della salute
- consegnare tempestivamente al RLS, su richiesta e per l'espletamento della sua funzione, il DVR e il DUVRI

# DLgs 81/2008, articolo 18

- prendere appropriati provvedimenti per evitare che le misure tecniche adottate possano causare rischi per la salute della popolazione o deteriorare l'ambiente esterno verificando periodicamente la perdurante assenza di rischio
- comunicare in via telematica agli Enti preposti (INAIL e altri) entro 48 ore dalla ricezione del certificato medico, a fini statistici e informativi, i dati e le informazioni relativi agli infortuni sul lavoro che comportino l'assenza dal lavoro di almeno un giorno, escluso quello dell'evento e, a fini assicurativi, quelli relativi agli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro superiore a tre giorni

# DLgs 81/2008, articolo 18

- **consultare il RLS** nelle situazioni previste (ad esempio: valutazione rischi, designazione RSPP e addetti, ecc.)
- **adottare le misure necessarie ai fini della prevenzione incendi e dell'evacuazione** dei luoghi di lavoro, nonché per il caso di pericolo grave e immediato
- convocare la **riunione periodica**
- **aggiornare le misure** di prevenzione in relazione ai mutamenti organizzativi e produttivi che hanno rilevanza ai fini della salute e sicurezza del lavoro

# DLgs 81/2008, articolo 18

- **comunicare in via telematica** agli Enti preposti (INAIL e altri) **i nominativi dei RLS**
- **vigilare** affinché i lavoratori per i quali vige l'obbligo di sorveglianza sanitaria non siano adibiti alla mansione lavorativa specifica senza il prescritto giudizio di idoneità
- **fornire al SPP e al MC informazioni** su rischi, organizzazione del lavoro, misure preventive e protettive, descrizione impianti e processi produttivi, dati su infortuni e malattie professionali

# DLgs 81/2008, articolo 18

- **vigilare** sull'adempimento obblighi di
  - preposti
  - lavoratori
  - progettisti
  - fabbricanti e fornitori
  - installatori
  - medico competente

# DLgs 81/2008, articolo 18

## Modifiche Legge 215/2021, articolo 13-bis

- richiedere tempestivamente, alla Amministrazione tenuta alla fornitura e manutenzione degli edifici e dei locali, gli interventi strutturali e di manutenzione per assicurare la sicurezza dei medesimi
- adottare le misure gestionali di propria competenza rispetto alle esigenze di interventi strutturali e di manutenzione, nei limiti delle risorse disponibili
- interdire parzialmente o totalmente utilizzo dei locali e degli edifici assegnati ovvero ordinare l'evacuazione, in caso di pericolo grave e immediato

# DLgs 81/2008, articolo 18

## Modifiche Legge 215/2021, articolo 13-bis

- **comunicare tempestivamente** alla Amministrazione indicata e alle competenti autorità pubbliche l'interdizione parziale o totale ovvero l'evacuazione
- **effettuare la valutazione dei rischi in modalità congiunta all'Amministrazione**, con riferimento alla valutazione dei rischi strutturali degli edifici e alla individuazione delle misure necessarie a prevenirli

# DLgs 81/2008, articolo 16

## Indicazioni per eventuale delega di funzioni

- atto scritto con data certa
- possesso dei requisiti professionali e di esperienza da parte del delegato
- attribuzione dei poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti
- attribuzione autonomia di spesa necessaria
- accettazione per iscritto
- pubblicità
- obbligo di vigilanza da parte del datore di lavoro

**Servizio di prevenzione e protezione**

# Definizione e compiti

*insieme delle persone, sistemi e mezzi esterni o interni all'azienda finalizzati all'attività di prevenzione e protezione dai rischi professionali per i lavoratori*

- **organizzato** dal datore di lavoro
- **numero** di addetti e responsabili **sufficiente** rispetto alle caratteristiche della scuola
- possibilità ricorso a **risorse esterne**
- possibilità per il dirigente scolastico formato di assumere il **ruolo di RSPP**

# Definizione e compiti (articolo 33)

- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale
- elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive e i relativi sistemi di controllo
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività
- proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori

# Definizione e compiti (articolo 33)

- partecipare alle **consultazioni in materia** di tutela della salute e sicurezza sul lavoro,
- partecipare alla **riunione periodica**
- **fornire le informazioni** previste ai lavoratori
- favorire le **attività di promozione** previste dall'articolo 11 nel contesto scolastico

# Articolazione

- Presenza di un **Responsabile** con funzioni specifiche
- Numero di addetti individuato sulla base delle **caratteristiche e della complessità** dell'Istituto:
  - numero di plessi
  - tipologia di attività svolta
  - presenza di laboratori, macchinari, ecc.
- Utile **assicurare la presenza** di una persona con specifica formazione in ogni plesso o settore
- **Nomina** (atto formale) e **incarico** (mandato operativo)

# Responsabile

- designato obbligatoriamente dal dirigente scolastico per **coordinare il SPP**
- nel limite di 200 dipendenti, tale compito **può essere svolto dal dirigente scolastico** (previa specifica formazione)
- **compiti di consulenza**
- incarico che presuppone la **dimensione “fiduciaria”**

# Responsabile

Negli istituti di istruzione, (...) il datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi designa il RSPP, individuandolo tra:

a) il **personale interno all'unità scolastica** in possesso dei requisiti (...) che si dichiara a tal fine disponibile;

b) il **personale interno ad una unità scolastica** in possesso dei requisiti (...) che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti.

In assenza di personale (...), gruppi di istituti possono avvalersi in maniera comune dell'opera di un unico **esperto esterno, tramite stipula di apposita convenzione, in via prioritaria con gli enti locali** proprietari degli edifici scolastici e, in via subordinata, con enti o istituti specializzati in materia di salute e sicurezza sul lavoro o con altro **esperto esterno libero professionista**.

# Riunione periodica

- obbligatoria una volta l'anno (?)
- convocata dal dirigente scolastico
- partecipanti: dirigente o delegato, RSPP, MC, RLS
- Argomenti da esaminare:
  - DVR
  - andamento infortuni, malattie professionali e sorveglianza sanitaria
  - criteri di scelta e caratteristiche dei DPI
  - programmi di informazione e formazione
  - obiettivi di miglioramento della gestione sicurezza
  - buone prassi per la prevenzione

# **Organizzare il Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro**

# Orizzonte di senso

Dopo la pubblicazione del D.Lgs. 81/08 non ha perciò più senso parlare di **organizzazione** della sicurezza, intesa come **strutturazione dei soggetti preposti** ad essa, senza un collegamento forte con un ambito **gestionale** che prefiguri l'**individuazione di responsabilità**, di **risorse dedicate**, **pianificazione e programmazione** degli interventi, nonché la **verifica dei risultati** in un'ottica di miglioramento continuo delle condizioni di sicurezza. L'obiettivo è quello di promuovere un **approccio “preventivo”** tecnicamente corretto e il più possibile condiviso, non segnato dall'improvvisazione, dagli interventi “ex-post”.

INAIL-MIUR, *Gestione del sistema sicurezza e prevenzione nella scuola*,  
2013

## DLgs 81/2008, articolo 2

*“modello di organizzazione e di gestione”*: modello organizzativo e gestionale per la definizione e l'attuazione di una politica aziendale per la salute e sicurezza, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, idoneo a prevenire i reati di cui agli articoli 589 e 590, terzo comma, del codice penale, commessi con violazione delle norme antinfortunistiche e sulla tutela della salute sul lavoro.

- esistenza di “modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati della specie di quello verificatosi”
- esistenza di adeguata vigilanza su funzionamento, osservanza, aggiornamento dei modelli

## DLgs 81/2008, articolo 30

Il modello di **organizzazione** e di **gestione** idoneo ad avere efficacia *esimente della responsabilità amministrativa* (...) deve essere **adottato ed efficacemente attuato**, assicurando un **sistema** aziendale per l'adempimento di tutti gli obblighi giuridici relativi:

- a) al **rispetto degli standard tecnico-strutturali di legge** relativi a attrezzature, impianti, luoghi di lavoro, agenti chimici, fisici e biologici;
- b) alle **attività di valutazione dei rischi e di predisposizione delle misure di prevenzione e protezione** conseguenti;

# DLgs 81/2008, articolo 30

- c) alle attività di natura organizzativa, quali *emergenze, primo soccorso, gestione degli appalti, riunioni periodiche di sicurezza, consultazioni* dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- d) alle **attività di sorveglianza sanitaria**;
- e) alle **attività di informazione e formazione** dei lavoratori;
- f) alle **attività di vigilanza** con riferimento al rispetto delle procedure e delle istruzioni di lavoro in sicurezza da parte dei lavoratori;
- g) alla acquisizione di **documentazioni e certificazioni obbligatorie** di legge;
- h) alle **periodiche verifiche** dell'applicazione e dell'efficacia delle procedure adottate.

# DLgs 81/2008, articolo 30

- idonei sistemi di registrazione dell'avvenuta effettuazione delle attività
- **articolazione di funzioni** che assicuri le *competenze tecniche* e i *poteri necessari alla verifica*, valutazione, gestione e controllo del rischio
- **sistema disciplinare** idoneo a sanzionare il mancato rispetto delle misure indicate nel modello
- idoneo **sistema di controllo sull'attuazione del modello** e sul mantenimento nel tempo delle condizioni di idoneità delle misure adottate
- **riesame e modifica del modello organizzativo**: in caso di violazioni delle norme o di mutamenti organizzativi o di progresso scientifico-tecnologico



ORGANIZZARE

**Sistema della  
sicurezza**

GESTIRE

# Organizzare

- dare una “forma” in modo sistematico
- porre in **relazione coordinata**, ordinata secondo criteri funzionali

## Alcune operazioni:

- definire organigramma
- formalizzare le nomine
- definire i compiti
- curare la documentazione

# Gestire

- collegare posizioni e specifiche responsabilità
- **programmare interventi** a breve/medio/lungo termine
- **allocare risorse**
- monitorare e verificare

## Alcune operazioni:

- definire protocolli di azione
- documentare gli interventi
- definire tempi e modi di verifica
- pianificare la comunicazione

# Organizzare e gestire

- strutturare un efficace **sistema di informazione e comunicazione**
- promuovere la **partecipazione** di tutti i componenti della comunità scolastica (*azienda sui generis*)
- distribuire/condividere la **responsabilità**
- imparare dagli **errori**
- **documentare le azioni**, *coinvolgendo* in modo trasversale tutti i soggetti